11 de Julio/2022

Letra Arial 12p / BEXT / Interlineado Sencillo / Sin quitar espacios antes y desp de párafo

Transcribir a Computador

1- Carta de remisión de factura

2 - Memorando de Llamado de atención

3- Circular Para todo el personal.

ELABORACIÓN DE DOCUMENTO

¡Buen trabajo!
Los errores nos enseñan a ser mejores cada día...
No dejes de insistir y persistir.

YULISA JOHANA
PADILLA ARBELAEZ

14/07/2022

CENTRO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO DE CORDOBA.